

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.05.2013

г. Мичуринск

№ 980

Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 10.07.1992 №3266-1 «Об образовании», приказом Министерства образования и науки РФ (Минобрнауки России) от 27.10.2011 №2562 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении», администрация города Мичуринска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, согласно приложению.

2. Начальнику управления народного образования администрации города Мичуринска А.А. Власову довести постановление до сведения руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений города.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Мичуринская жизнь» и разместить на сайте администрации города Мичуринска.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации города С.И. Гридчина.

Глава города Мичуринска

В.Н. Макаров

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации города  
от 14.05.2013 № 980

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о порядке комплектования муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – Положение), определяет порядок комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 10.07.1992 №3266-1 «Об образовании», приказом Министерства образования и науки РФ (Минобрнауки России) от 27.10.2011 №2562 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении».

1.3. Порядок комплектования дошкольного образовательного учреждения определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в уставе.

#### **2. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ КОМПЛЕКТОВАНИЯ**

2.1. К дошкольным образовательным учреждениям города Мичуринска относятся образовательные учреждения следующих видов:

2.1.1 детский сад компенсирующего вида (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах компенсирующей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по квалифицированной коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии одной и более категорий детей с ограниченными возможностями здоровья);

2.1.2 детский сад комбинированного вида (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах

общеразвивающей, компенсирующей, оздоровительной и комбинированной направленности в разном сочетании);

2.1.3 детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития воспитанников (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности с приоритетным осуществлением развития воспитанников по одному из таких направлений, как познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое или физическое);

2.1.4 центр развития ребенка - детский сад (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности и при необходимости в группах оздоровительной, компенсирующей и комбинированной направленности с приоритетным осуществлением деятельности по развитию воспитанников по нескольким направлениям, таким как познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое или физическое). В группах оздоровительной, компенсирующей и комбинированной направленности приоритетное осуществление развития воспитанников осуществляется по тем направлениям, которые наиболее способствуют укреплению их здоровья, коррекции недостатков в их физическом и (или) психическом развитии.

2.2. Муниципальное образовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования, обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 7 лет. Прием детей от 2 месяцев до 1,5 лет возможен при наличии в муниципальном образовательном учреждении, реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования, соответствующих условий.

2.3. Дети – члены одной семьи (братья, сестры) подлежат зачислению в одно дошкольное образовательное учреждение, за исключением тех случаев, когда по медицинским показаниям или другим причинам их воспитание и образование должно осуществляться отдельно.

2.4. Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы компенсирующей и комбинированной направленности только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в дошкольные образовательные учреждения любого вида дошкольное образовательное учреждение обязано обеспечить необходимые условия для организации коррекционной работы, в группах по присмотру и уходу за детьми - условия, учитывающие особенности их психофизического развития.

2.7. Количество и соотношение возрастных групп детей в дошкольном образовательном учреждении определяется учредителем, исходя из их предельной наполняемости, принятой при расчете норматива бюджетного финансирования.

2.8. Количество детей в группах дошкольной организации общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) - для ясельных групп - не менее 2,5 метров квадратных на одного ребенка, в дошкольных группах - не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка.

2.9. Количество и соотношение возрастных групп детей в дошкольной организации компенсирующей направленности устанавливается в зависимости от категории детей и их возраста.

2.10. Предельная наполняемость групп для детей до 3 лет и старше 3 лет, соответственно, должна быть не более:

2.10.1 для детей с тяжелыми нарушениями речи - 6 и 10 детей;

2.10.2 для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи только в возрасте старше 3 лет - 12 детей;

2.10.3 для глухих детей - 6 детей для обеих возрастных групп;

2.10.4 для слабослышащих детей - 6 и 8 детей;

2.10.5 для слепых детей - 6 детей для обеих возрастных групп;

2.10.6 для слабовидящих детей, для детей с амблиопией, косоглазием - 6 и 10 детей;

2.10.7 для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата - 6 и 8 детей;

2.10.8 для детей с задержкой психического развития - 6 и 10 детей;

2.10.9 для детей с умственной отсталостью легкой степени - 6 и 10 детей;

2.10.10 для детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой только в возрасте старше 3 лет - 8 детей;

2.10.11 для детей с аутизмом только в возрасте старше 3 лет - 5 детей;

2.10.12 для детей со сложным дефектом (имеющих сочетание 2 или более недостатков в физическом и (или) психическом развитии) - 5 детей для обеих возрастных групп;

2.10.13 для детей с иными ограниченными возможностями здоровья - 10 и 15 детей.

2.11. В общеразвивающих дошкольных организациях, имеющих группы комбинированной направленности, предельная наполняемость устанавливается в зависимости от возраста детей (до 3 лет и старше 3 лет) и категории детей с ограниченными возможностями здоровья и составляет:

2.11.1 до 3 лет - не более 10 детей, в том числе не более 3 детей с ограниченными возможностями здоровья;

2.11.2 старше 3 лет:

2.11.2.1 не более 10 детей, в том числе не более 3 глухих детей, или слепых детей, или детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, или детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой, или детей со сложным дефектом;

2.11.2.2 не более 15 детей, в том числе не более 4 слабовидящих и (или) детей с амблиопией и косоглазием, или слабослышащих детей, или детей, имеющих тяжелые нарушения речи, или детей с умственной отсталостью легкой степени;

2.11.2.3 не более 17 детей, в том числе не более 5 детей с задержкой психического развития.

2.12. Количество групп зависит от потребностей граждан и условий, данных для осуществления образовательного процесса с учетом норм СанПин.

2.13. В муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, могут быть группы кратковременного пребывания, выходного дня, надомного образования и воспитания для детей с нормой развития и детей с ограниченными возможностями здоровья.

### **3. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ**

3.1. Комплектование учреждений осуществляет постоянно действующая комиссия по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – комиссия).

3.2. Комиссия создается при управлении народного образования администрации города Мичуринска (далее – управление) приказом по управлению.

3.2.1. В состав комиссии входят: председатель и члены комиссии.

3.2.2. Прием родителей (законных представителей) для проведения консультаций, приема документов для постановки на учет и зачисления детей в дошкольные образовательные учреждения осуществляется по адресу: г. Мичуринск, ул. Советская, д.282 (кабинет №1). Режим работы комиссии: понедельник-пятница с 13-00 до 17-00, суббота, воскресенье - выходные дни. В день предшествующий праздничному, продолжительность рабочего дня сокращается на один час.

3.2.3. По завершении комплектования дошкольных образовательных учреждений на новый учебный год специалисты управления прерывают свою работу на 1 месяц с 1 по 31 июля.

3.3. Комиссия выполняет следующие функции:

3.3.1 прием и рассмотрение документов от заявителя;

3.3.2 прием и рассмотрение документов полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3.3.3 прием и рассмотрение документов полученных через информационный портал муниципальных услуг Тамбовской области;

3.3.4 регистрация детей в книге учета будущих воспитанников муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и выдача

уведомлений родителям (законным представителям) о регистрации детей в книге учета;

3.3.5 комплектование дошкольных образовательных учреждений на новый учебный год;

3.3.6 выдача родителям (законным представителям) детей направлений в дошкольные образовательные учреждения и их регистрация в книге учета выдачи направлений либо информирование заявителя об отказе в зачислении.

3.4. Прием детей оформляется приказом руководителя муниципального образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

3.5. Во внеочередном порядке правом на предоставление места в учреждении пользуются:

3.5.1 дети прокуроров и следователей;

3.5.2 дети судей;

3.5.3 дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

3.5.4 дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии;

3.5.5 дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих из числа федеральных органов исполнительной власти, участвующих в контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации;

3.5.6 дети военнослужащих, выполнявших задачи на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту, погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;

3.5.7 дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;

3.5.8 детям чьи, родители (родитель) являются лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.6. В первоочередном порядке правом на предоставление места в учреждении пользуются:

3.6.1 дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом;

3.6.2 дети из многодетных семей;

3.6.3 дети сотрудников полиции, в том числе погибших, (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с

выполнением служебных обязанностей; умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

3.6.4 дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность прохождения службы в полиции;

3.6.5 дети гражданина Российской Федерации, умершего в течении одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

3.6.6 дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1.9.3 – 1.9.5 настоящего административного регламента;

3.6.7 дети военнослужащих по месту жительства их семей;

3.6.8 дети добровольных пожарных и работники добровольной пожарной охраны оперативных подразделений добровольной пожарной охраны по охране городских и сельских поселений, находящиеся в реестре добровольных пожарных или исполняющие обязанности работников добровольной пожарной охраны 5 лет и более;

3.6.9 дети одиноких матерей (отцов).

3.7. Граждане, уволенные с военной службы, пользуются правом на предоставление места в дошкольном образовательном учреждении для их детей не позднее месячного срока с момента обращения.

3.8. Сотрудники органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ имеют право на предоставление в течение трех месяцев со дня обращения сотрудников мест их детям в детских дошкольных учреждениях.

3.9. Детям-беженцам и вынужденным переселенцам оказывается содействие в их устройстве в муниципальные дошкольные учреждения.

3.10. При комплектовании в дошкольные образовательные учреждения распределение мест осуществляется в соответствии с основным для заявителя дошкольным образовательным учреждением, указанным в заявлении и с учетом даты постановки на учет для зачисления ребенка в дошкольное образовательное учреждение.

3.11. Комплектование дошкольных образовательных учреждений на новый учебный год осуществляется ежегодно в период с 1 апреля по 1 июня. В остальное время проводится доукомплектование учреждений в соответствии с установленными нормативами.

3.12. До 1 июля управление формирует списки детей для зачисления детей в дошкольные образовательные учреждения и выдает направления для зачисления.

3.13. Управление устанавливает наличие свободных мест в соответствующем дошкольном образовательном учреждении на момент рассмотрения заявлений о зачислении.

3.14. Родителю (законному представителю) может быть отказано в зачислении ребенка в дошкольное образовательное учреждение. Основанием для отказа являются:

3.14.1 возраст ребенка, неговоренный Уставом дошкольного образовательного учреждения;

3.14.2 отсутствие свободных мест в дошкольном образовательном учреждении, указанном родителем (законным представителем) в заявлении о постановке ребенка на учет;

3.14.3 наличие документов, не поддающихся прочтению;

3.14.4 заявления, не содержащие необходимых сведений.

3.15. Дошкольные образовательные учреждения не вправе отказывать родителю (законному представителю) в приеме детей для воспитания при наличии у родителя (законного представителя) направления управления.

#### **4. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ДЕТЕЙ ИЗ МБДОУ**

4.1. Отчисление ребенка из детского сада производится в соответствии с приказом заведующего, изданном на основании:

4.1.1 заявления родителей (законных представителей) воспитанника;

4.1.2 медицинских показаний, основанных на заключении клинико-экспертной комиссии детской поликлиники;

4.1.3 непосещение воспитанником детского сада без уважительной причины более 75 дней.

#### **5. КОНТРОЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Внутренний контроль за полнотой и качеством реализации Положения осуществляет начальник управления. Данный контроль включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение жалоб заявителей на решения, действия (бездействия) исполнителя.

5.2. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений, осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Внешний контроль осуществляют органы прокуратуры и другие уполномоченные федеральными законами органы, осуществляющие надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами требований законодательства Российской Федерации, а также заявитель.

5.4. Специалист управления несет персональную ответственность за неисполнение Положения в соответствии с действующим законодательством.